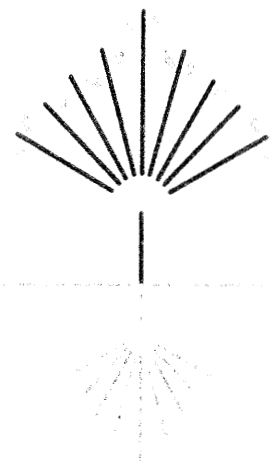


Agencija za  
strukovno obrazovanje  
i obrazovanje odraslih

# Plan i program rada za 2017. godinu



Veljača, 2017. godine



## Sadržaj

|   |           |
|---|-----------|
| <b>1. UVOD .....</b>  | <b>2</b>  |
| <b>2. UNUTARNJE USTROJSTVO, LJUDSKI POTENCIJALI I PROSTORNI UVJETI .....</b>  | <b>4</b>  |
| 2.1. UNUTARNJE USTROJSTVO .....   | 4         |
| 2.2. LJUDSKI POTENCIJALI .....  | 5         |
| 2.3. PROSTORNI I MATERIJALNI UVJETI .....   | 5         |
| <b>3. OPIS PLANIRANIH AKTIVNOSTI AGENCIJE.....</b>  | <b>6</b>  |
| <b>4. ADMINISTRACIJA I UPRAVLJANJE .....</b>  | <b>7</b>  |
| 4.1. FINACIJSKO PLANIRANJE .....  | 7         |
| 4.2. RAZVOJ LJUDSKIH POTENCIJALA I STRUČNO USAVRŠAVANJE RADNIKA .....   | 7         |
| <b>5. UNAPRJEĐIVANJE SUSTAVA STRUKOVNOG OBRAZOVANJA I OBRAZOVANJA ODRASLIH .....</b>  | <b>9</b>  |
| 5.1. KURIKULARNA REFORMA .....  | 10        |
| 5.2. STRUČNA I ANDRAGOŠKA PROCJENA PROGRAMA OBRAZOVANJA ODRASLIH.....   | 12        |
| 5.3. PROVEDBA STRUČNIH ISPITA I NAPREDOVANJE NASTAVNIKA .....   | 12        |
| <b>6. OSIGURAVANJE KVALITETE SUSTAVA STRUKOVNOG OBRAZOVANJA I OBRAZOVANJA ODRASLIH.....</b>   | <b>14</b> |
| 6.1. UNAPRJEĐENJE SUSTAVA OSIGURAVANJA KVALITETE STRUKOVNOG OBRAZOVANJA I OSPOSOBLJAVANJA I SUSTAVA<br>OBRAZOVANJA ODRASLIH .....   | 14        |
| 6.2. SAMOVRIJEDNOVANJE STRUKOVNIH ŠKOLA .....   | 15        |
| 6.3. STRUČNO-PEDAGOŠKI NADZOR U STRUKOVNIM ŠKOLAMA I NADZOR NAD STRUČNIM RADOM USTANOVA ZA<br>OBRAZOVANJE ODRASLIH.....   | 16        |
| 6.4. STATISTIČKO PRAĆENJE SUSTAVA OBRAZOVANJA ODRASLIH.....   | 17        |
| 6.5. ORGANIZACIJA I PROVEDBA POMOĆNIČKIH ISPITA TE PROVEDBA POSTUPKA VANJSKOGA VRJEDNOVANJA POMOĆNIČKOG<br>ISPITA.....  | 17        |
| <b>7. STRUČNA USAVRŠAVANJA ŠTO IH AGENCIJA ORGANIZIRA ZA ZAPOSLENE U SUSTAVU STRUKOVNOG<br/>OBRAZOVANJA I OBRAZOVANJA ODRASLIH.....</b>   | <b>19</b> |
| 7.1. STRUČNA USAVRŠAVANJA NASTAVNIKA STRUKOVNIH PREDMETA .....  | 20        |
| 7.2. STRUČNO USAVRŠAVANJE ZAPOSLENIH U OBRAZOVANJU ODRASLIH .....   | 21        |
| 7.3. MEĐUNARODNI ANDRAGOŠKI SIMPOZIJ.....   | 21        |
| <b>8. PODIZANJE PRIVLAČNOSTI I IZVRSNOSTI STRUKOVNOG OBRAZOVANJA TE PROMOCIJA<br/>CJELOŽIVOTNOG UČENJA .....</b>  | <b>22</b> |
| 8.1. TJEDAN CJELOŽIVOTNOG UČENJA.....   | 22        |
| 8.2. SMOTRE RADOVA I NATJECANJE UČENIKA.....  | 23        |
| <b>9. PROJEKTIRANJE, PRIPREMA I PROVEDBA MEĐUNARODNIH PROJEKATA .....</b>   | <b>24</b> |
| 9.1. EUROPSKI SOCIJALNI FOND (ESF).....   | 24        |
| 9.2. OSTALI PROJEKTI.....   | 24        |
| <b>10. MEĐUNARODNE AKTIVNOSTI AGENCIJE .....</b>  | <b>29</b> |
| 10.1. SURADNJA UNUTAR EUROPSKE UNIJE.....   | 29        |
| 10.2. OSTALA SURADNJA.....  | 30        |
| 10.3. IZVJEŠĆIVANJE O POLITIKAMA, MJERAMA I AKTIVNOSTIMA U STRUKOVNOM OBRAZOVANJU I OSPOSOBLJAVANJU.....  | 31        |
| <b>11. PRIZNAVANJE INOZEMNIH ŠKOLSKIH KVALIFIKACIJA .....</b>   | <b>32</b> |
| <b>12. OBAVLJANJE POSLOVA POSREDNIČKOGA TIJELA RAZINE 2 (PT2) ZA OP „RAZVOJ LJUDSKIH<br/>POTENCIJALA“ 2007. – 2013. TE ZA OP „UČINKOVITI LJUDSKI POTENCIJALI“ 2014. - 2020. I<br/>„KONKURENTNOST I KOHEZIJA“ 2014. - 2020. ....</b> | <b>33</b> |
| 12.1. OPERATIVNI PROGRAM RAZVOJ LJUDSKIH POTENCIJALA 2007.-2013.....  | 33        |
| 12.2. OPERATIVNI PROGRAM UČINKOVITI LJUDSKI POTENCIJALI 2014. – 2020. ....  | 34        |
| 12.3. OPERATIVNI PROGRAM KONKURENTNOST I KOHEZIJA .....   | 36        |
| 12.4. TEHNIČKA POMOĆ .....  | 36        |



## 1. UVOD

Na temelju *Zakona o Agenciji za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih* („Narodne novine“, br. 24/2010. od 22. veljače 2010. godine) - kao osnivačkog akta, osnovana je Agencija za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih kao javna ustanova te, Rješenjem Trgovačkoga suda u Zagrebu, 21. svibnja 2010. godine upisana u Sudski registar, s matičnim brojem upisa 080731867. Sukladno odredbi članka 5. stavka 1. i 2. te članka 7. stavka 1. *Zakona o nacionalnoj klasifikaciji djelatnosti* („Narodne novine“, br. 98/94.), regulirano je razvrstavanje djelatnosti pod brojčanom oznakom podrazreda 75120. Matični broj poslovnoga subjekta je 2650029. Osobni identifikacijski broj Agencije je 40719411729. Sjedište Agencije za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih je Zagreb, Radnička cesta 37b.

Prema *Zakonu o Agenciji za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih*, temeljna djelatnost Agencije su poslovi planiranja, razvijanja, organiziranja, provedbe, praćenja i poboljšavanja sustava strukovnog obrazovanja i obrazovanja odraslih, a članak 4. Zakona detaljno opisuje što sve Agencija obavlja u okviru svoje djelatnosti. Uloga i nadležnost Agencije definirane su u *Strategijom obrazovanja, znanosti i tehnologije* te *Programom razvoja sustava strukovnog obrazovanja i osposobljavanja*.

Na temelju *Zakona o uspostavi institucionalnog okvira za korištenje strukturnih instrumenata Europske unije u Republici Hrvatskoj za razdoblje 2007. – 2013.* („Narodne novine“, br. 78/12., 143/13. i 157/13.) donesena je i *Uredba o tijelima u sustavu upravljanja i kontrole korištenja strukturnih fondova Europske unije u Republici Hrvatskoj* („Narodne novine“, br. 97/12.) prema kojoj se određuje Agencija za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih za Posredničko tijelo razine 2 za provedbu prioritetne osi 2 – intervencije iz područja obrazovanja i prioritetnu os 3 u Operativnom programu „Razvoj ljudskih potencijala“ u financijskom razdoblju 2007. – 2013.

Na temelju *Zakona o uspostavi institucionalnog okvira za provedbu europskih strukturnih i investicijskih fondova u Republici Hrvatskoj u financijskom razdoblju 2014. – 2020.* („Narodne novine“, br. 92/2014.) i *Uredbe o tijelima u sustavima upravljanja i kontrole korištenja Europskog socijalnog fonda, Europskog fonda za regionalni razvoj i Kohezijskog fonda, u vezi s ciljem „Ulaganje u rast i radna mjesta“* („Narodne novine“, br. 107/2014., 23/2015., 129/2015., 15/2017.) određuje se Agencija za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih kao Posredničko tijelo razine 2 (PT 2) za provedbu izabranih investicijskih prioriteta za Operativni program "Učinkoviti ljudski potencijali", i to za Prioritetnu os 1 "Visoka zapošljivost i mobilnost radne snage", Specifični cilj 8.ii.1 (YEI) "Povećanje zapošljavanja i brze integracije NEET skupine kroz Inicijativu za zapošljavanje mladih na tržište rada", te Prioritetnu os 3 „Obrazovanje i cjeloživotno učenje“, svih izabranih investicijskih prioriteta. Isti pravni okvir određuje Agenciju kao Posredničko tijelo razine 2 za Operativni program "Konkurentnost i kohezija", prioritetnu os 1 „Jačanje gospodarstva primjenom istraživanja i inovacija“, specifični cilj 1a1 „Poboljšanje infrastrukture i kapaciteta za istraživanje i inovacije, s ciljem razvijanja uspješnosti istraživanja i inovacija te



promoviranje centara za kompetencije, posebice onih od europskog interesa“ (intervencije u području obrazovanja u dijelu neinfrastrukturnih projekata).

*Zakonom o udžbenicima za osnovnu i srednju školu („Narodne novine“, br. 27/10., 57/11., 101/13.) u nadležnost Agencije stavljena je i provedba postupka odobravanja pomoćnih nastavnih sredstava te vođenje kataloga odobrenih pomoćnih nastavnih sredstava.*

Donošenjem *Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o priznavanju inozemnih obrazovnih kvalifikacija* („Narodne novine“, br. 45/11.) od 1. rujna 2011. propisano je da je Agencija tijelo nadležno za vođenje postupka priznavanja inozemnih obrazovnih kvalifikacija.

*Zakon o obrtu* („Narodne novine“, br. 143/13.) od 2. prosinca 2013. kao jednu od djelatnosti Agencije uveo je i organizaciju i provedbu pomoćničkih ispita te provedbu postupaka vanjskoga vrjednovanja pomoćničkog ispita.



## 2. UNUTARNJE USTROJSTVO, LJUDSKI POTENCIJALI I PROSTORNI UVJETI

### 2.1. Unutarnje ustrojstvo

Djelatnost Agencije se obavlja unutar organizacijskih jedinica utvrđenih *Statutom Agencije i Pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu i sistematizaciji radnih mjesta Agencije za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih*. Pravilnik je donesen u travnju 2013. godine, uz izmjene i dopune u ožujku 2014., lipnju 2014. i lipnju 2015., te je odgovarao potrebama i aktivnostima vremena kada je Agencija nastala (2010.), a i vremena kada je *Pravilnik* donesen. S obzirom na to da su se u međuvremenu dogodile mnoge zakonske i strateške promjene unutar sustava, nužno je da se, radi brže prilagode Agencije novim okolnostima i aktivnostima, tijekom ove godine provede novo preustrojstvo Agencije uz donošenje novoga Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i sistematizaciji radnih mjesta Agencije za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih.

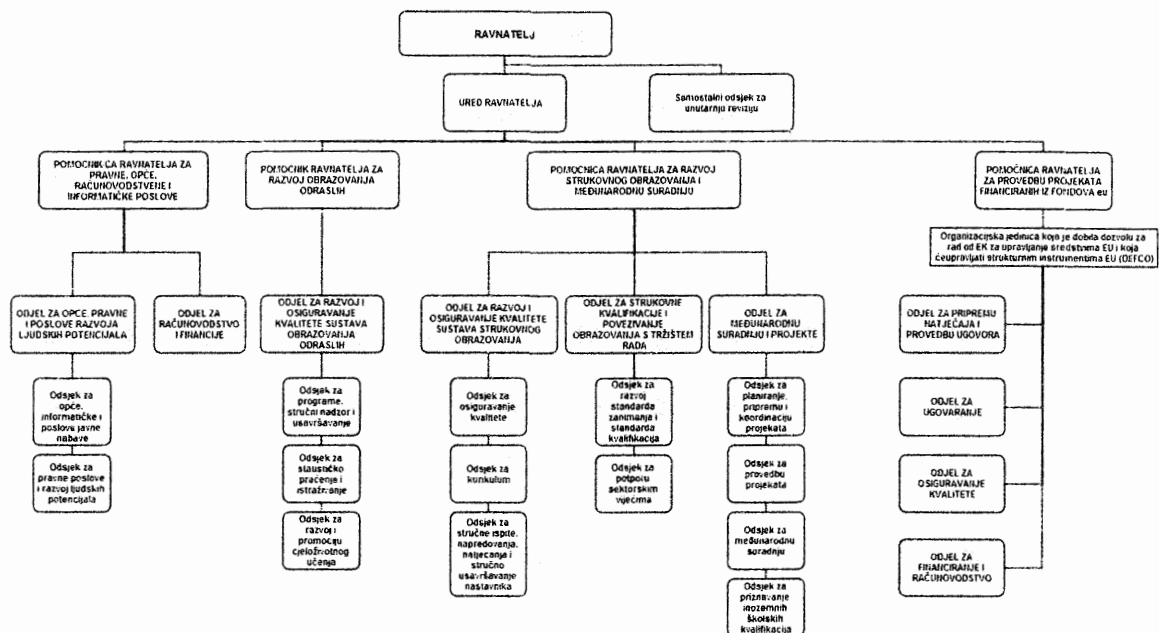
Sadašnje ustrojstvene jedinice (s brojem pripadajućih radnika) Agencije su:

| Ustrojstvena jedinica  | Broj radnika |
|--|--------------|
| <b>1. Ured ravnatelja (ravnatelj, pomoćnici, načelnica Ureda)</b>  | 5            |
| 1.1. Samostalni odsjek za unutarnju reviziju   | 0            |
| <b>2. Odjel za opće, pravne i poslove razvoja ljudskih potencijala (načelnik Odjela)</b>                             | 1            |
| 2.1. Odsjek za opće, informatičke i poslove javne nabave   | 6            |
| 2.2. Odsjek za pravne poslove i razvoj ljudskih potencijala  | 3            |
| <b>3. Odjel za računovodstvo i financije</b>   | 4            |
| <b>4. Odjel za razvoj i osiguravanje kvalitete sustava obrazovanja odraslih (načelnik Odjela i stručni referent)</b> | 2            |
| 4.1. Odsjek za programe, stručni nadzor i usavršavanje   | 6            |
| 4.2. Odsjek za statističko praćenje i istraživanje   | 3            |
| 4.3. Odsjek za razvoj i promociju cjeloživotnog učenja   | 2            |
| <b>5. Odjel za razvoj i osiguravanje kvalitete sustava strukovnog obrazovanja</b>                                    | 1            |
| 5.1. Odsjek za osiguravanje kvalitete  | 0            |
| 5.2. Odsjek za kurikulum   | 13           |
| 5.3. Odsjek za stručne ispite, napredovanja, natjecanja i stručno usavršavanje nastavnika                            | 3            |
| <b>6. Odjel za strukovne kvalifikacije i povezivanje obrazovanja s tržištem rada (načelnik Odjela)</b>               | 1            |
| 6.1. Odsjek za razvoj standarda zanimanja i standarda kvalifikacija  | 5            |
| 6.2. Odsjek za potporu sektorskim vijećima   | 0            |
| <b>7. Odjel za međunarodnu suradnju i projekte (načelnik Odjela)</b>   | 1            |
| 7.1. Odsjek za planiranje, pripremu i koordinaciju projekata   | 1            |
| 7.2. Odsjek za provedbu projekata  | 4            |
| 7.3. Odsjek za međunarodnu suradnju  | 1            |
| 7.4. Odsjek za priznavanje inozemnih školskih kvalifikacija  | 2            |



|  |    |
|--|----|
| <b>8. Organizacijska jedinica za upravljanje strukturnim instrumentima - DEFCO</b> |    |
| 8.1. Odjel za pripremu natječaja i provedbu ugovora                                | 20 |
| 8.2. Odjel za ugovaranje   | 11 |
| 8.3. Odjel za osiguravanje kvalitete   | 10 |
| 8.4. Odjel za financiranje   | 18 |

### Shema unutarnjeg ustrojstva Agencije za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih



### 2.2. Ljudski potencijali

Na dan 1. siječnja 2016. godine u Agenciji je zaposleno 113 radnika na ukupno 195 sistematiziranih radnih mjesta. Uzimajući u obzir 12 raskida ugovora o radu u 2015. godini, 10 raskida ugovora o radu u 2016. godini i znatno oslabljenih ljudskih kapaciteta na stručnim poslovima, u 2017. godini Agencija ima plan nastaviti popunjavati upražnjena sistematizirana radna mjesta novim zaposlenima. Daljnja zapošljavanja bit će povezana s mogućim budućim odlascima zaposlenika te potrebama definiranim u pojedinim ESF-ovim projektima.

### 2.3. Prostorni i materijalni uvjeti

Agencija svoju registriranu djelatnost obavlja na adresi Radnička 37b i Radnička 39. Ukupan prostor Agencije je 1.487,59 m<sup>2</sup>, od čega je 565,59 m<sup>2</sup> na adresi Radnička 37b i 922 m<sup>2</sup> na adresi Radnička 39, te podrumski skladišni prostor centralne pismohrane u Radničkoj 39 od 35 m<sup>2</sup>.



### 3. OPIS PLANIRANIH AKTIVNOSTI AGENCIJE

U skladu sa svojim, Zakonom propisanim, djelatnostima, temeljni cilj Agencije je nastaviti s razvojem i poboljšavanjem sustava strukovnog obrazovanja i sustava obrazovanja odraslih.

Nužno je istaknuti da su u Planu i programu rada dvije skupine aktivnosti Agencije. Jednu skupinu aktivnosti pri planiranju nije moguće precizno vremenski i kvantitativno odrediti, jer su propisane različitim zakonskim propisima i aktima (zbog čega spadaju u prioritetne aktivnosti Agencije). Na obujam tih aktivnosti Agencija nema utjecaja, jer se najveći dio poslova odnosi na obradu prijedloga i prijava drugih institucija i pojedinaca (i upravo zbog toga ih je teško vremenski i kvantitativno planirati). Ove aktivnosti su izražene mjerljivim pokazateljima koji su odraz očekivanja Agencije (na temelju iskustva iz prethodnih godina). U ovu skupinu prioritetnih aktivnosti spadaju:

- a) vođenje postupka priznavanja inozemnih školskih kvalifikacija
- b) stručna i andragoška procjena programa obrazovanja odraslih
- c) provedba stručnih ispita i napredovanje nastavnika
- d) stručno-pedagoški nadzor u strukovnim školama
- e) nadzor nad stručnim radom ustanova za obrazovanje odraslih
- f) organizacija i provedba pomoćničkih ispita te provedba postupaka vanjskoga vrjednovanja pomoćničkog ispita
- g) obavljanje poslova Posredničkoga tijela razine 2 (PT2) za Operativni program „Razvoj ljudskih potencijala“ 2007. – 2013. te za operativne programe „Učinkoviti ljudski potencijali“ 2014. - 2020. i „Konkurentnost i kohezija“ 2014. - 2020.
- h) provedba postupka odobravanja pomoćnih nastavnih sredstava i vođenje kataloga odobrenih pomoćnih nastavnih sredstava.

Za sve gore navedene aktivnosti nije moguće odrediti preciznija financijska sredstva, jer se one odvijaju u okviru redovitih poslova zaposlenika i financiraju kroz aktivnost *Administracija i upravljanje*, odnosno plaće i doprinosi, a za Organizacijsku jedinicu za upravljanje strukturnim instrumentima i kroz *Tehničku pomoć* pripadajućeg operativnoga programa.

Drugu skupinu čine poslovi i aktivnosti Agencije koji ovise i za čiju je provedbu potreban dodatni organizacijski i financijski angažman i planiranje. U ovu skupinu spadaju:

- a) stručna usavršavanja što ih Agencija organizira za zaposlene u sustavu strukovnog obrazovanja i obrazovanja odraslih
- b) potpora provedbi novih strukovnih kurikulumu i kurikularna reforma
- c) projektiranje, priprema i provedba međunarodnih projekata
- d) promocija cjeloživotnog učenja te podizanje privlačnosti strukovnog obrazovanja
- e) razvoj ljudskih potencijala Agencije (stručno usavršavanje radnika)
- f) međunarodne aktivnosti Agencije.



## 4. ADMINISTRACIJA I UPRAVLJANJE

Agencija će tijekom 2017. godine, prepoznajući važnost ulaganja i razvoja ljudskih potencijala, nastaviti jačati svoje kapacitete radi kvalitetnijega obavljanja poslova, razvoja i unaprjeđivanja sustava strukovnog obrazovanja i obrazovanja odraslih, profesionalnoga razvoja te zadržavanja i privlačenja kvalitetnih stručnjaka. Ove aktivnosti će biti uvjetovane raspoloživim financijskim sredstvima u okviru državnoga proračuna, ali i programa i projekata financiranih sredstvima EU-a i drugih donatora.

U svrhu korištenja sredstava ESI-fondova u 2017. godini su u Državnome proračunu planirani prihodi i rashodi za operacije koje će se financirati kroz Operativni program *Učinkoviti ljudski potencijali*, a u skladu s *Uputom za izradu prijedloga državnog proračuna Republike Hrvatske za razdoblje 2017. - 2019.* iz studenoga 2016. godine.

U svrhu učinkovitijega upravljanja ljudskim resursima Agencija koristi internetski portal izrađen u okviru IPA-projekta *Sveobuhvatno jačanje kapaciteta ASOO-a*. Portal je namijenjen jačanju ljudskih potencijala Agencije, omogućuje e-učenje, a njegov sastavni dio je i intranet. U portalu se u elektroničkom obliku vode i evidencije o radnicima, o prisutnosti na radu, o godišnjim odmorima, stručnim usavršavanjima, službenim putovanjima itd.

### 4.1. Financijsko planiranje

Uzimajući u obzir višegodišnje smanjivanje proračunskih sredstava Agenciji, sve veća se važnosti pridaje korištenju sredstava raspoloživih u okviru programa i fondova Europske unije kako bi se mogle provesti planirane reforme zacrtane u strateškim dokumentima. U tu svrhu, a posebice kada je riječ o strukturnim instrumentima, u okviru Državnoga proračuna Agencija je obvezna planirati prihode i rashode na proračunskim pozicijama kako bi u svomu financijskome planu osigurala obvezno nacionalno sufinanciranje od 15 % za projekte u kojima može biti krajnji korisnik sredstava, kao i korisnik sredstava *Tehničke pomoći/izravnih dodjela* koji je već unaprijed poznat. Tehničku pomoć treba planirati na podizvorima 56. Struktura rashoda određuje tko je korisnik sredstava, a u slučaju Agencije, kao proračunskoga korisnika, rashodi se planiraju po prirodnoj vrsti troška.

### 4.2. Razvoj ljudskih potencijala i stručno usavršavanje radnika

Sustavom stručnog osposobljavanja i usavršavanja radnika osigurava se održavanje postojećih te stjecanje i razvijanje novih znanja, vještina i sposobnosti potrebnih za pravilno i djelotvorno obavljanje trenutačnih i planiranih funkcija za radne zadatke. Ciljevi stručnog usavršavanja djelatnika su: povećanje djelotvornosti, povećanje stručnoga znanja, stjecanje novih





kompetencija, trajno sudjelovanje u procesima učenja, povećanje motiviranosti za rad te osobni rast i razvoj.

Pri provedbi aktivnosti uzimat će se u obzir sljedeći elementi:

- potrebe Agencije (posebna stručna znanja iz određenih područja, primjerice: kurikularna reforma, pravo, javna nabava, državne potpore, EU-fondovi itd.)
- potrebe radnoga mjesta (radi produktivnijega, lakšeg i jednostavnijeg obavljanja povjerenih zadataka važnih za određeno radno mjesto)
- stjecanje preduvjeta za obavljanje novih zadaća na istom ili drugomu radnome mjestu
- uvođenje u posao novih radnika itd.

Aktivnosti stručnih usavršavanja radnika Agencije bit će usmjerene na različita događanja u Republici Hrvatskoj (npr. seminari, radionice i drugi oblici usavršavanja), ali i sudjelovanja na različitim događanjima koja se provode na međunarodnoj razini (pr. konferencije, radne skupine). Koristit će se i edukacije što ih organiziraju druga tijela državne i javne uprave (primjerice Državna škola za javnu upravu). Zbog ograničenih sredstava, naglasak će biti na onim usavršavanjima (npr. seminari, radionice i drugi oblici) koja ne traže dodatni financijski angažman.

Nakon svih usavršavanja izvan Agencije radnici će biti potaknuti da podijele stečena iskustva s drugim radnicima u njihovim i drugim odjelima.

#### 4.2. Razvoj ljudskih potencijala / stručno usavršavanje radnika

Nositelji: Ured ravnatelja, Odjel za opće, pravne i poslove razvoja ljudskih potencijala

| Pokazatelj                                  | Jedinica | Ciljana vrijednost | Vrijeme izvršenja |
|---|----------|--------------------|-------------------|
| Radnici u stručnim usavršavanjima           | %        | 30                 | do kraja 2017.    |
| Nacionalna događanja stručnog usavršavanja  | Broj     | 20                 | do kraja 2017.    |
| Međunarodna događanja stručnog usavršavanja | Broj     | 10                 | do kraja 2017.    |

Financijska sredstva:

A848001- Administracija i upravljanje (Stručno usavršavanje zaposlenika) - 30.000,00 kn

T848027 - (12 i 561 - Tehnička pomoć), DEFCO - 200.000,00 kn

T848028 - (12 i 563 - Tehnička pomoć), DEFCO - 200.000,00 kn





## 5. UNAPRJEĐIVANJE SUSTAVA STRUKOVNOG OBRAZOVANJA I OBRAZOVANJA ODRASLIH

U 2017. godini Agencija će se usmjeriti na daljnje aktivnosti unaprjeđenja sustava strukovnog obrazovanja i obrazovanja odraslih, i to ponajviše kroz provedbu *Programa razvoja sustava strukovnog obrazovanja i osposobljavanja* te onih mjera i aktivnosti *Strategije obrazovanja, znanosti i tehnologije* u kojima je Agencija zadužena za provedbu.

Među glavnima su nastavak provedbe kurikularne reforme kroz razvoj metodologije i izradu novih sektorskih strukovnih kurikuluma, daljnji razvoj i unaprjeđenje sustava osiguravanja kvalitete, s naglaskom na podršku školama u provedbi samovrjednovanja, a kroz posjete školama i praćenje od strane viših stručnih savjetnika, kao i analizi izvještaja škola te početak razvoja vanjskoga vrjednovanja strukovnih škola. Važne nove, moguće, aktivnosti 2017. g., predviđene Strategijom, su i optimiziranje mreže programa strukovnih škola i uspostava regionalnih centara kompetentnosti za strukovno obrazovanje u kojima će Agencija biti partner Ministarstvu znanosti i obrazovanja kroz sudjelovanje u radnim skupinama, pripremu relevantnih materijala itd.

Tijekom 2017. godine Agencija će nastaviti provoditi i dalje unaprjeđivati redovne aktivnosti organiziranja stručnih usavršavanja nastavnika strukovnih predmeta. Poseban naglasak bit će stavljen na planiranje i organizaciju stručnih usavršavanja nastavnika u svim obrazovnim sektorima u tvrtkama i u suradnji s poslodavcima. Nadalje, u planu je organizacija i provedba velikoga godišnjega višednevnog skupa i konferencije za nastavnike strukovnih predmeta. Svrha je jedno središnje događanje na kojemu će nastavnici strukovnih predmeta imati prigodu razmijeniti informacije i iskustava te nazočiti nizu prezentacija i izlaganja o temama relevantnima za strukovno obrazovanje. U planu je i organizacija jednoga središnjega događanja za ravnatelje strukovnih škola, u okviru Europskoga tjedna vještina stečenih u strukovnom obrazovanju, u studenome ili prosincu 2017., na kojemu bi bile predstavljene teme koje su bitne u suradnji Agencije i škola. Vrijeme održavanja bit će pravodobno dogovoreno s MZO-om i drugim agencijama.

Nastavit će se provedba stručnih ispita i napredovanja nastavnika, kao i smotra radova i natjecanja učenika. Kroz novi ESF-ov projekt Agencije plan je modernizirati sustav natjecanja i smotri učenika.

Agencija će sudjelovati u provedbi različitih nacionalnih programa, projekata i aktivnosti te će, u suradnji s Hrvatskom akademskom i istraživačkom mrežom – CARNet, i dalje sudjelovati na pilot-projektu „e-Škole: Uspostava sustava razvoja digitalno zrelih škola“, čije je vrijeme trajanja predviđeno za razdoblje od 2015. do 2017. godine. Projektnim aktivnostima planirani su unaprjeđenje digitalne kompetencije sektorskih savjetnika Agencije, uspostava mobilnih timova za pružanje stručno-savjetodavne podrške nastavnicima u pilot-školama (strukovnim), izrada preporuka za integriranje digitalne kompetencije učitelja, nastavnika i stručnih suradnika u nacionalni standard kvalifikacije učitelja, nastavnika i stručnih suradnika.



Sustav obrazovanja odraslih u 2017. bi trebao doživjeti promjene u pogledu zakonodavnog okvira, zbog čega će Agencija i dalje - radom u povjerenstvima, stručnim analizama i tumačenjima - pružati podršku u izradi novoga Zakona o obrazovanju odraslih i podzakonskih akata. Ova aktivnost je jedan od preduvjeta provedbe ciljeva i aktivnosti zacrtanih *Strategijom obrazovanja, znanosti i tehnologije*, a posebno glede uspostave sustava kvalitete i podizanja ukupne kvalitete u sustavu obrazovanja odraslih. U 2017. godini nastavit će se raditi na razvoju i uspostavi koherentnoga sustava usavršavanja, napredovanja i licenciranja andragoških djelatnika, a posebice na usavršavanju za voditelje obrazovanja odraslih. U dijelu statističkoga praćenja sustava nastavit će se kontinuirano prikupljati podatci kroz Andragoški zajednički upisnik podataka (AZUP) te će se - kroz projekt *Promocija cjeloživotnog učenja* - provesti istraživanje o sudjelovanju građana RH u cjeloživotnom učenju. Bitan naglasak stavit će se na obilježavanje 11. *Tjedna cjeloživotnog učenja* i organizaciju 5. *Međunarodnog andragoškog simpozija*. Povećat će se broj stručnih nadzora radi praćenja kvalitete i poboljšanja provedbe obrazovnoga procesa u ustanovama za obrazovanje odraslih kao i kontinuirana stručno-savjetodavna pomoć ustanovama na dnevnoj razini.

U 2017. godini Agencija će, u suradnji s MZO-om, u svrhu podrške provedbi strateških ciljeva *Strategije* i *Programa*, razvijati projektne prijedloge za financiranje iz ESI-fondova EU-a koji će osigurati kontinuitet jačanja sustava strukovnog obrazovanja i obrazovanja odraslih.

## 5.1. Kurikularna reforma

Tijekom 2017. godine Agencija će nastaviti osiguravati stalnu stručnu potporu nastavnicima i školama koje od 2013. godine eksperimentalno provode 23 nova strukovna kurikuluma organizacijom stručnih skupova na tu temu te savjetodavnim posjetima nadležnih sektorskih savjetnika.

Ovisno o nacionalnim planovima daljnje provedbe kurikularne reforme u 2017. g., Agencija će se usmjeriti na osmišljavanje metodologije izrade sektorskih kurikuluma koja će uzeti u obzir *nacionalni kurikulum (ONK/NOK)*, *NKSO*, ali i korake i dokumente predviđene *HKO-om*.

Na tom tragu Agencija će tijekom 2017. godine izraditi prijedlog sektorskoga kurikuluma u Obrazovnome sektoru šumarstvo, prerada i obrada drva. Temeljne aktivnosti bit će uspostava suradnje s predstavnicima gospodarskoga sektora te uspostava i koordiniranje radom radnih skupina za definiranje ključnih kompetencija u dva obrazovna podsektora – šumarstvu te u preradi i obradi drva. Agencija će uspostaviti sedam radnih skupina, s oko 35 članova predstavnika gospodarskoga sektora, čija će uloga biti definiranje skupova kompetencija u sedam sektorskih područja, što će biti osnova za razvoj standarda zanimanja, standarda kvalifikacija i kurikuluma za stjecanje kvalifikacija u redovnom obrazovanju i obrazovanju odraslih.



Agencija će istodobno prikupljati podatke i predviđanja glede potreba tržišta rada kroz aktivnosti u okviru HKO-a (korištenjem profila sektora, podataka s analitičkog internetskoga sučelja, opće analize MZO-a, baze ASOO-a itd.). Ključne kompetencije u sektoru bit će ispitane i Anketom o standardu zanimanja i drugim instrumentima, čime će se osigurati cjelovit pristup definiranju potrebnih kompetencija u sektoru iskazanih od strane svijeta rada.

Kroz provedbu planiranih aktivnosti razvit će se partnerstvo s predstavnicima gospodarskoga sektora radi osiguravanja relevantnosti stečenih znanja i vještina za kvalifikacije u sektoru.

U svrhu uspješne provedbe ovih procesa bit će nužno jačati kapacitete članova radnih skupina za izradu skupova kompetencija, standarda zanimanja, kvalifikacija i kurikuluma te ASOO-a kroz sudjelovanje na stručnim skupovima i radionicama koje će organizirati Agencija ili druge institucije uključene u aktivnu provedbu kurikularne reforme kao i u sklopu ESF-ovih projekata za kurikularnu reformu, čiji će nositelji biti ASOO i MZO.

*Strategija i Program* predviđaju i jačanje učenja temeljena na radu (UTR) u svim kurikulumima. Stoga će se provesti analiza postojećega sustava UTR-a i mogućnosti gospodarstva glede organiziranja UTR-a (materijalnih i kadrovskih) te će se izraditi preporuke o jačanju modela UTR-a u strukovnom obrazovanju i osposobljavanju u RH.

### 5.1. Kurikularna reforma

Nositelj: Odjel za strukovne kvalifikacije i povezivanje obrazovanja s tržištem rada, Odjel za razvoj i osiguravanje kvalitete sustava obrazovanja

| Pokazatelj  | Jedinica | Ciljana vrijednost | Vrijeme izvršenja |
|---|----------|--------------------|-------------------|
| Stručni skupovi podrške i savjetodavni posjeti školama u eksperimentalnoj provedbi kurikuluma         | Broj     | 25                 | do kraja 2017.    |
| Stručni skupovi i radionice za članove radnih skupina za definiranje i mapiranje skupova kompetencija | Broj     | 7                  | do kraja 2017.    |
| Metodologija izrade sektorskih kurikuluma   | Broj     | 1                  | do kraja 2017.    |
| Izrađen pilot-sektorski kurikulum   | Broj     | 1                  | do kraja 2017.    |
| Preporuke o jačanju modela UTR-a  | Broj     | 1                  | do kraja 2017.    |

Financijska sredstva:

A848001 - Administracija i upravljanje, redovite plaće i doprinosi

A848010 - Stručno-savjetodavna djelatnost – 30.000,00 kn

K848038 - OP *Učinkoviti ljudski potencijali*, prioritet 3 – 500.000,00 kn



## 5.2. Stručna i andragoška procjena programa obrazovanja odraslih

Temeljem propisa koji uređuju sustav obrazovanja odraslih, Agenciji je dodijeljena uloga stručne i andragoške procjene novih programa obrazovanja odraslih. U tu svrhu ustanove za obrazovanje odraslih, a prije odobrenja programa od nadležnoga ministarstva, moraju ishoditi stručno mišljenje Agencije. U 2016. Agencija je imala više od 1 350 programa u obradi na stručnoj i andragoškoj procjeni. Agencija će i u 2017. nastaviti s provedbom ove aktivnosti. S obzirom na to da programi dopijevaju na obradu do samoga kraja kalendarske godine, može se očekivati da će se određeni postotak tih programa prenijeti i u sljedeću godinu.

Na temelju dosadašnjega broja zaprimljenih programa, očekuje se da će u 2017. g. biti obrađeno više od 1 400 programa (najvećim dijelom programi osposobljavanja i usavršavanja), uz davanje stručnih mišljenja na programe izrađene temeljem standarda zanimanja i kvalifikacije.

Namjera je podnijeti i projektni sažetak za projekt financiran iz ESF-a, čiji je cilj izrada programa u obrazovanju odraslih temeljem HKO-a.

### 5.2. Stručna i andragoška procjena programa obrazovanja odraslih

Nositelji: Odjel za razvoj i osiguravanje kvalitete sustava obrazovanja odraslih

| Pokazatelj                                      | Jedinica | Ciljana vrijednost | Vrijeme izvršenja |
|---|----------|--------------------|-------------------|
| Obrađeni zahtjevi u odnosu na broj zaprimljenih | %        | 90 %               | do kraja 2017.    |

Financijska sredstva:

A848001 - Administracija i upravljanje, redovite plaće i doprinosi

## 5.3. Provedba stručnih ispita i napredovanje nastavnika

Agencija će tijekom 2017. godine provoditi praćenje nastavnika pripravnika i osigurati uvjete za pripremu i provedbu polaganja stručnog ispita. Agencija u prosjeku organizira i provede oko 250 stručnih ispita godišnje za nastavnike pripravnike, kakav se trend očekuje i u 2017. godini.

Provest će se redoviti postupci napredovanja u zvanju (analiza dokumentacije, neposredni uvidi u rad nastavnika, pisanje izvješća i rješenja o napredovanju) na osnovi dobivenih prijedloga škola, obavljena neposrednog uvida u rad kandidata te osigurati promoviranje strukovnih nastavnika u zvanje profesora/stručnog učitelja mentora ili profesora/stručnog učitelja savjetnika.



Očekivani broj postupaka napredovanja u 2017. je više od 350. Provedba ove aktivnosti završava Svečanom dodjelom rješenja o napredovanju/ponovnom izboru u zvanje nastavnika strukovnih predmeta koju Agencija organizira dva puta godišnje.

### 5.3. Provedba stručnih ispita i napredovanje nastavnika

Nositelji: Odjel za razvoj i osiguravanje kvalitete sustava strukovnog obrazovanja, Odsjek za stručne ispite, napredovanja, natjecanja i stručno usavršavanje nastavnika, Odsjek za kurikulum

| Pokazatelj                     | Jedinica | Ciljana vrijednost | Vrijeme izvršenja |
|--------------------------------|----------|--------------------|-------------------|
| Stručni ispit                  | Broj     | 250                | do kraja 2017.    |
| Postupci napredovanja u zvanju | Broj     | 350                | do kraja 2017.    |
| Promocija savjetnika i mentora | Broj     | 2                  | do kraja 2017.    |

Financijska sredstva:

A848001 - Administracija i upravljanje, redovite plaće i doprinosi



## 6. OSIGURAVANJE KVALITETE SUSTAVA STRUKOVNOG OBRAZOVANJA I OBRAZOVANJA ODRASLIH

*Strategija obrazovanja, znanosti i tehnologije* predviđa da se, u okviru razvoja cjelovita sustava osiguravanja kvalitete odgoja i obrazovanja u Republici Hrvatskoj, mora pokrenuti održiv sustav komplementarnog unutarnjeg i vanjskoga vrjednovanja odgojno-obrazovnih ustanova.

*Program razvoja sustava strukovnog obrazovanja* predviđa uspostavu koherentnoga nacionalnoga sustava osiguravanja kvalitete strukovnog obrazovanja i osposobljavanja, usklađenoga s preporukama EQAVET-a, a temeljem kojega će se provesti potrebne promjene, izraditi detaljne smjernice za ustanove strukovnog obrazovanja i druge sastavnice sustava te uvesti pristupi koji će snažno potaknuti kulturu kvalitete, osuvremenjivanje i racionalizaciju sustava te definiranje nadležnosti, uloga i odgovornosti pojedinih dionika u procesima unaprjeđivanja kvalitete strukovnog obrazovanja i osposobljavanja, kao i obrazovanja odraslih. U ovim aktivnostima blisko će se surađivati s drugim dionicima, prvenstveno MZO-om i NCVVO-om. Bit će nužno uskladiti i pristupe u području osiguravanja kvalitete u okviru *Strategije i Programa*.

Osiguravanje kvalitete sustava obrazovanja odraslih nužno je ugraditi i u novi Zakon o obrazovanju odraslih. Važno je neprestano podizanje kvalitete u sustavu obrazovanja odraslih, od izrade programa do pružanja obrazovne ponude polaznicima, kao i nadzora nad izvođenjem navedenih programa i nad stručnim radom ustanove. Novi nacionalni model vanjskoga vrjednovanja uključivat će ustanove za obrazovanje odraslih.

Nadalje, bitno je daljnje unaprjeđivanje statističkoga praćenja i izrade izvješća o ustanovama, programima, polaznicima i radnicima u sustavu obrazovanja odraslih, osobito radi utvrđivanja porasta/pada broja onih koji nude/polaze programe obrazovanja odraslih, ali i radi usklađenosti obrazovne ponude s tržištem rada.

### 6.1. Unaprjeđenje sustava osiguravanja kvalitete strukovnog obrazovanja i osposobljavanja i sustava obrazovanja odraslih

Do kraja 2017. izradit će se *strateške smjernice osiguravanja kvalitete u strukovnom obrazovanju i osposobljavanju* (u suradnji s MZO-om i NCVVO-om), a na temelju analize postojećih aktivnosti osiguravanja kvalitete u strukovnom obrazovanju i osposobljavanju te izraditi preporuke za poboljšanje.

Također, do kraja 2017. započet će se s definiranjem jasnih i mjerljivih pokazatelja (indikatora) kvalitete povezanih s EQAVET-om.



### 6.1. Unaprjeđenje sustava osiguravanja kvalitete strukovnog obrazovanja i osposobljavanja i sustava obrazovanja odraslih

Nositelji: Odjel za razvoj i osiguravanje kvalitete sustava strukovnog obrazovanja, Odjel za razvoj i osiguravanje kvalitete sustava obrazovanja odraslih

| Pokazatelj   | Jedinica | Ciljana vrijednost | Vrijeme izvršenja |
|--|----------|--------------------|-------------------|
| Strateške smjernice osiguravanja kvalitete u SOO-u                   | Broj     | 1                  | do kraja 2017.    |
| Nacionalni pristup vanjskom vrjednovanju odgojno-obrazovnih ustanova | Broj     | 1                  | do kraja 2017.    |

Financijska sredstva:

A848001 - Administracija i upravljanje, redovite plaće i doprinosi

K848038 - OP *Učinkoviti ljudski potencijali*, prioritet 3 – 500.000,00 kn

### 6.2. Samovrjednovanje strukovnih škola

Izvešća o samovrjednovanju u sustav *E-kvalitete* u 2016. godini unijelo je 269 strukovnih škola. Daljnji korak unaprjeđenja sustava samovrjednovanja je kvalitativna i kvantitativna analiza izvješća škola, a za što Agencija dosad nije imala dostatne kapacitete.

Cilj je u 2017. godini unaprijediti kapacitete Agencije za ove poslove, uz ostalo, i kroz daljnju provedbu Erasmus+ projekta „EQAVET Nacionalne referentne točke“ Agencije posvećen jačanju Agencije kao Nacionalne referentne točke za osiguravanje kvalitete strukovnog obrazovanja EQAVET-ove mreže. Nadalje, planiran je novi ESF-ov projekt koji će biti podrška Agenciji u provedbi Programa razvoja sustava strukovnog obrazovanja i osposobljavanja te daljnjeg unaprjeđenja sustava osiguravanja kvalitete.

Agencija će nastaviti kontinuirano pružati stručnu potporu školama u provedbi procesa samovrjednovanja. U tu svrhu osigurana je stručna i administrativna potpora sektorskih savjetnika (telefonom, elektroničkom poštom), a, prema potrebi, moguće je i organiziranje stručnih skupova za ravnatelje strukovnih škola na temu samovrjednovanja.

Agencija će nastaviti održavati i poboljšavati internetsku aplikaciju *E-kvaliteta* koja je platforma za unošenje izvješća i dokumentacije za strukovne škole.





### 6.2. Samovrjednovanje strukovnih škola

Nositelji: Odjel za razvoj i osiguravanje kvalitete sustava strukovnog obrazovanja, Odsjek za kurikulum

| Pokazatelj                         | Jedinica | Ciljana vrijednost | Vrijeme izvršenja |
|------------------------------------|----------|--------------------|-------------------|
| Izvešća o samovrjednovanju         | Broj     | 275                | do kraja 2017.    |
| Stručni skupovi o samovrjednovanju | Broj     | 10                 | do kraja 2017.    |
| Podrška školama u samovrjednovanju | Broj     | 5                  | do kraja 2017.    |

Financijska sredstva:

A848001- Administracija i upravljanje ASOO, redovite plaće i doprinosi

A848010 - Stručno-savjetodavna djelatnost – 10.000,00 kn

K848038 - OP *Učinkoviti ljudski potencijali*, prioritet 3 – 200.000,00 kn

### 6.3. Stručno-pedagoški nadzor u strukovnim školama i nadzor nad stručnim radom ustanova za obrazovanje odraslih

Agencija će provoditi postupke stručno-pedagoškoga nadzora nad radom nastavnika i izvođenja nastavnoga procesa u strukovnim školama prema podnesku (analiza pripadne dokumentacije, neposredni uvidi u rad nastavnika te pisanje nalaza i prijedloga). Prosječan godišnji broj stručno-pedagoških nadzora po podnesku je oko 30 te se sličan trend očekuje i u 2017. godini.

Radi nadzora (uvid u izvođenje nastave i rad s polaznicima, vođenje propisane andragoške dokumentacije, vođenje propisanih evidencija, ispunjenost materijalnih, prostornih i kadrovskih uvjeta za izvođenje programa) nad stručnim radom ustanova za obrazovanje odraslih, ostvarivanja prava polaznika te unaprjeđenja kvalitete, Agencija će u 2017. provesti stručni nadzor u najmanje 10 ustanova. Broj nadzora predviđen je u skladu s financijskim sredstvima i ljudskim kapacitetima.

### 6.3. Stručno-pedagoški nadzor i stručni nadzor nad radom ustanova za obrazovanje odraslih

Nositelji: Odjel za razvoj i osiguravanje kvalitete sustava strukovnog obrazovanja, Odsjek za kurikulum, Odjel za razvoj i osiguravanje kvalitete sustava obrazovanja odraslih, Odsjek za programe, stručni nadzor i usavršavanje

| Pokazatelj               | Jedinica | Ciljana vrijednost | Vrijeme izvršenja |
|--------------------------|----------|--------------------|-------------------|
| Stručno-pedagoški nadzor | Broj     | 30                 | do kraja 2017.    |
| Stručni nadzor           | Broj     | 10                 | do kraja 2017.    |

Financijska sredstva:

A848001 - Administracija i upravljanje ASOO, redovite plaće i doprinosi, službena putovanja



#### 6.4. Statističko praćenje sustava obrazovanja odraslih

Agencija vodi evidenciju o ustanovama za obrazovanje odraslih prema *Pravilniku o evidencijama u obrazovanju odraslih* (NN, 128/09.). Podatci se prikupljaju u četiri kategorije: ustanova, programi, radnici i polaznici. Aplikacija za pristup bazi podataka se od svoje izrade nije poboljšavala sukladno razvoju tehnologije zbog nedostatka financijskih sredstava u proračunu Agencije. U aplikaciji je evidentirano više od 580 ustanova za obrazovanje odraslih. Ova aktivnost je povezana s mjerom 3.2.4. *Strategije obrazovanja, znanosti i tehnologije*. Nadalje, kroz projekt „Promocija cjeloživotnog učenja“ osmislić će se i provesti opsežno istraživanje o sudjelovanju građana RH u cjeloživotnom učenju.

#### 6.4. Statističko praćenje

Nositelji: Odjel za razvoj i osiguravanje kvalitete sustava obrazovanja odraslih, Odsjek za statističko praćenje i istraživanje

| Pokazatelj               | Jedinica | Ciljana vrijednost | Vrijeme izvršenja |
|--------------------------|----------|--------------------|-------------------|
| Obrađeno ustanova u bazi | %        | 100                | do kraja 2017.    |

Financijska sredstva:

A848001 - Administracija i upravljanje ASOO, redovite plaće i doprinosi

K848038 - OP *Učinkoviti ljudski potencijali*, prioritet 3 – 200.000,00 kn

#### 6.5. Organizacija i provedba pomoćničkih ispita te provedba postupka vanjskoga vrjednovanja pomoćničkog ispita

Priprema i provedba pomoćničkih ispita, temeljem *Zakona o obrtu* („Narodne novine“, broj 143/2013.) i *Pravilnika o provedbi pomoćničkih ispita* („Narodne novine“, broj 63/2014. i 86/2015.) je administrativno i organizacijski vrlo obuhvatan posao, jer je potrebno organizirati, administrirati i osigurati više različitih ispitnih postupaka za učenike koji su završili jedan od JMO programa, u preko 200 ustanova za strukovno obrazovanje te uz angažman više od dvije tisuće članova povjerenstava iz redova nastavnika i licenciranih obrtnika. U svibnju 2017. godine Agencija će donijeti *Kalendar pomoćničkih ispita* za razdoblje od lipnja 2017. do ožujka 2018. godine, i to za tri ispitna roka.

Temeljem broja provedenih pomoćničkih ispita u 2016. godini (3 052 u 112 ustanova za strukovno obrazovanje), Agencija u 2017. godini planira provesti oko 3 000 pomoćničkih ispita. O



provedenim pomoćničkim ispitima Agencija će ministarstvu nadležnom za obrt dostaviti izvješće s analizom podataka o provedenim pomoćničkim ispitima, i to u roku od 30 dana od završetka ispita.

#### 6.5. Organizacija i provedba pomoćničkih ispita

Nositelji: Odjel za strukovne kvalifikacije i povezivanje obrazovanja s tržištem rada

| Pokazatelj                  | Jedinica | Ciljana vrijednost | Vrijeme izvršenja       |
|-----------------------------|----------|--------------------|-------------------------|
| Provedeni pomoćnički ispiti | Broj     | 3 000              | veljača – studeni 2017. |

Financijska sredstva:

A848001 - Administracija i upravljanje ASOO, redovite plaće i doprinosi



## 7. STRUČNA USAVRŠAVANJA ŠTO IH AGENCIJA ORGANIZIRA ZA ZAPOSLENE U SUSTAVU STRUKOVNOG OBRAZOVANJA I OBRAZOVANJA ODRASLIH

Kontinuirani profesionalni razvoj ključan je da bi sustav strukovnog obrazovanja i osposobljavanja mogao odgovoriti na potrebe tržišta rada, potrebe učenika i poslodavaca te društva u cjelini. Nastavnici trebaju upoznati i koristiti nove pristupe u poučavanju, surađivati s poslodavcima te aktivno koristiti nove tehnologije.

U okviru *Programa razvoja strukovnog obrazovanja i osposobljavanja* razrađene su mjere i aktivnosti koje se predlažu radi profesionalizacije nastavničke struke, jačanja kapaciteta nastavnika i podizanja njihova društvenoga ugleda. Teme stručnih usavršavanja ovisit će o daljnjim koracima vezanima uz kurikularnu reformu i planovima usavršavanja nastavnika za provedbu reforme. Naglasak će, svakako, biti na promjenama koje će biti predložene donošenjem Nacionalnoga kurikulumu za strukovno obrazovanje, a to se posebice odnosi na donošenje sektorskih kurikulumu i povećanje obujma učenja temeljena na radu. Posebna pozornost posvetit će se i organizaciji stručnih usavršavanja u suradnji s poslodavcima u tvrtkama.

*Strategijom obrazovanja, znanosti i tehnologije* potvrđena je strateška orijentacija strukovnog obrazovanja u RH prema učenju temeljenom na radu. Ključan element za unaprjeđenje provedbe ovoga modela je i trajna edukacija i usavršavanje mentora kod poslodavaca koji su zaduženi za učenike tijekom njihova boravka u gospodarskim subjektima i institucijama. U 2017. godini Agencija će, zajedno s MZO-om, provoditi aktivnosti u okviru Švicarsko-hrvatskoga programa suradnje. Projekt će biti usmjeren na modernizaciju strukovnih programa za vezane obrte i unaprjeđivanje kvalitete učenja temeljna na radu.

Područje usavršavanja i razvoja andragoških djelatnika u sustavu obrazovanja odraslih navodi se u *Strategiji obrazovanja, znanosti i tehnologije*, posebice u mjerama 1.1.3. i 1.1.4. Nove društvene skupine dolaze u središte pozornosti obrazovanja odraslih (npr. imigranti), pojavljuju se nova tematska područja (primjerice očuvanje okoliša, zdravlje), nove aktivnosti (npr. obrazovno savjetovanje). To, među ostalim, znači da se aktivnost nastavnika ne ograničava samo na poučavanje, već uključuje i brigu o dobrobiti polaznika, njegovu/njezinu motiviranost i cjelokupnu transformaciju. U skladu s navedenim, Agencija će u 2017. g. provoditi različita usavršavanja za zaposlene u sustavu obrazovanja odraslih radi podizanja kvalitete obrazovnoga procesa i jačanja kapaciteta pojedinaca i ustanova. Poseban naglasak bit će stavljen na voditelje obrazovanja odraslih te će se pokrenuti novi ciklus provedbe programa *Curriculum globALE* ili odgovarajućega programa koji će proizići iz standarda kvalifikacije stručnjaka u obrazovanju odraslih. Organizirat će se 5. *Međunarodni andragoški simpozij*, namijenjen stručnoj i znanstvenoj zajednici u Hrvatskoj i Europi. U provedbi ovih aktivnosti koristit će se i sredstva ESF-a, kroz projekte podrške Agenciji i školama u provedbi stručnih usavršavanja.



### 7.1. Stručna usavršavanja nastavnika strukovnih predmeta

Tijekom 2017. godine Agencija će dalje raditi na osuvremenjivanju sustava stručnog usavršavanja nastavnika strukovnih predmeta, a kroz izradu plana stručnih usavršavanja staviti naglasak na nekoliko aktivnosti: kurikularnu reformu, osiguravanje kvalitete i samovrjednovanje te usavršavanje u suradnji s poslodavcima. Plan će obuhvatiti i niz sektorski relevantnih tema koje se definiraju u poveznici s novim razvojem u sektoru, novim tehnologijama i procesima itd.

U planu je organizacija jednoga središnjeg višednevnoga skupa i konferencije nastavnika strukovnih predmeta te konferencije i skupa za ravnatelje strukovnih škola. Namjera je da ova dva događanja postanu tradicijom i da se održavaju jednom godišnje.

Zbog višegodišnjih smanjivanja sredstava u Državnom proračunu za stručno usavršavanje, a radi daljnjega razvoja, bit će nužno korištenja ESF-ovih sredstava za ovu svrhu. Plan je započeti s aktivnostima na projektu „Modernizacija sustava stručnog usavršavanja nastavnika strukovnih predmeta“. Fokus će biti na analizi, razvoju i implementaciji poboljšanoga sustava stručnog usavršavanja strukovnih nastavnika. Osmislili bi se novi modeli provedbe, razvili relevantni sadržaji i osigurali uvjeti za povećanje sudjelovanja nastavnika u stručnim usavršavanjima korištenjem novoga medija za stručna usavršavanja – internetskoga portala koji bi se razvio u okviru projekta. Kroz projekt bi se jačali i kapaciteti Agencije kao ključnoga dionika u područjima relevantnima za stručno usavršavanje strukovnih nastavnika.

#### 7.1. Stručna usavršavanja nastavnika strukovnih predmeta

Nositelji: Odjel za razvoj i osiguravanje kvalitete sustava strukovnog obrazovanja

| Pokazatelj                                 | Jedinica | Ciljana vrijednost | Vrijeme izvršenja    |
|--|----------|--------------------|----------------------|
| Plan stručnih usavršavanja                 | Broj     | 1                  | do kraja 2017.       |
| Stručni skupovi                            | Broj     | 85                 | do kraja 2017.       |
| Nastavnici na stručnim usavršavanjima      | Broj     | 1 600              | do kraja 2017.       |
| Višednevni središnji događaj za nastavnike | Broj     | 1                  | Kolovoz/rujan 2017.  |
| Konferencija ravnatelja strukovnih škola   | Broj     | 1                  | Rujan-prosinac 2017. |

Financijska sredstva:

A848001 - Administracija i upravljanje ASOO, redovite plaće i doprinosi

A848010 - Stručno-savjetodavna djelatnost – 70.000,00 kn

K848038 - OP *Učinkoviti ljudski potencijali*, prioritet 3 – 200.000,00 kn



## 7.2. Stručno usavršavanje zaposlenih u obrazovanju odraslih

Agencija će u 2017. nastaviti s programom usavršavanja za posebnu ciljnu skupinu andragoških djelatnika - voditelje obrazovanja odraslih, a prema programu *Curriculum globALE* koji su u suradnji razvili Njemački institut za obrazovanje odraslih (DIE) i Institut za međunarodnu suradnju Njemačkoga saveza visokih narodnih škola (DVV). Program se sastoji od pet modula: *Uvod u obrazovanje odraslih, Učenje i poučavanje odraslih, Komuniciranje i grupna dinamika u obrazovanju odraslih, Metode obrazovanja odraslih i Planiranje, organizacija i evaluacija u obrazovanju odraslih*. Program se sastoji od 145 sati organizirana rada (predavanja/trening), 145 sati samostalnog učenja polaznika programa i dodatnoga praktičnoga rada svakoga polaznika. Agencija će osigurati i dodatna usavršavanja za zaposlene u obrazovanju odraslih.

### 7.2. Stručno usavršavanje voditelja obrazovanja odraslih

Nositelji: Odjel za razvoj i osiguravanje kvalitete sustava obrazovanja odraslih

| Pokazatelj   | Jedinica | Ciljana vrijednost | Vrijeme izvršenja |
|--|----------|--------------------|-------------------|
| Usavršavanja voditelja obrazovanja odraslih                                | Broj     | 45                 | do kraja 2017.    |
| Zaposleni u obrazovanju odraslih koji su sudjelovali na stručnim skupovima | Broj     | 200                | do kraja 2017.    |

Financijska sredstva:

K848038 - Projekt *Promocija cjeloživotnog učenja* – 977. 840,00 kn

A848020 - Razvoj obrazovanja odraslih – 75.000,00 kn

## 7.3. Međunarodni andragoški simpozij

Agencija će u svibnju 2017. organizirati peti *Međunarodni andragoški simpozij*. Planiran je dvodnevni ili trodnevni rad većega broja sudionika, andragoških djelatnika i stručnjaka iz više europskih zemalja. U okviru Simpozija stručnjaci iz područja obrazovanja odraslih u svojim izlaganjima i radionicama predstaviti će aktivnosti, iskustva i nove ideje.

### 7.3. Međunarodni andragoški simpozij

Nositelji: Odjel za razvoj i osiguravanje kvalitete sustava obrazovanja odraslih, Odsjek za programe, stručni nadzor i usavršavanje, Odsjek za statističko praćenje i istraživanje

| Pokazatelj                                   | Jedinica | Ciljana vrijednost | Vrijeme izvršenja |
|--|----------|--------------------|-------------------|
| Sudionici Međunarodnog andragoškog simpozija | Broj     | 150                | Svibanj 2017.     |

Financijska sredstva:

K848038 - Projekt *Promocija cjeloživotnog učenja* – 378.704,56 kn



## 8. PODIZANJE PRIVLAČNOSTI I IZVRSNOSTI STRUKOVNOG OBRAZOVANJA TE PROMOCIJA CJELOŽIVOTNOG UČENJA

U središtu mjera za podizanje privlačnosti strukovnog obrazovanja u RH je podizanje njegova ugleda te promoviranje strukovnog obrazovanja kao poželjnoga odabira karijere. Potrebno je natjecanja, smotre i sajmove što ih organizira i provodi Agencija, a čiji je cilj promicanje strukovnog obrazovanja, podizanje njegova ugleda te jačanje njegove privlačnosti, približiti suvremenim trendovima i standardima (npr. *EuroSkills* natjecanja), učiniti ih vidljivijima u svrhu promocije i podizanja privlačnosti strukovnog obrazovanja te ih koristiti i pri profesionalnom usmjeravanju. U tu će se svrhu započeti s provedbom ESF-ova projekta koji će pružiti podršku daljnjemu razvoju sustava natjecanja i smotri. Dodatni poticaji podizanju privlačnosti i izvrsnosti strukovnog obrazovanja bit će osigurani kroz provedbu projekta Švicarsko-hrvatskoga programa suradnje, a čiji se početak provedbe očekuje tijekom 2017.

Globalno gledajući, promocija učenja i obrazovanja (općeg i strukovnoga) ima za svrhu senzibiliziranje javnosti za cjeloživotno učenje, promicanje kulture učenja te poticanje osobne motivacije za učenjem i obrazovanjem. Sudjelovanje građana u programima cjeloživotnog učenja je područje gdje Hrvatska znatno zaostaje za europskim prosjekom (RH – 3,1 %, EU – 10,5 %). Potrebno je učenje i obrazovanje promovirati svim dobnim skupinama isticanjem važnosti obrazovanja, ali i prezentiranjem najboljih pojedinaca koji su se istakli učenjem i stjecanjem vještina.

### 8.1. Tjedan cjeloživotnog učenja

Provedbom obrazovne kampanje *Tjedan cjeloživotnog učenja* (TCU) u 2017. (pod sloganom „Provježbaj mozak!“) poticat će se ostvarenje ideje o društvu koje uči, sa svrhom povećanja sudjelovanja građana u programima cjeloživotnog učenja. Provedba ove aktivnosti povezana je s Mjerom 1.3.1. *Strategije obrazovanja, znanosti i tehnologije (širiti i unapređivati postojeće manifestacije koje doprinose promociji cjeloživotnog učenja i obrazovanja te uvesti nove oblike i načine promocijskih aktivnosti)*. Agencija je osmislila, uspješno aplicirala i provodi trogodišnji projekt (2016. -2018.) „Promocija cjeloživotnog učenja“ putem ESF-ova programa.

#### 8.1. Tjedan cjeloživotnog učenja

Nositelji: Odjel za razvoj i osiguravanje kvalitete sustava obrazovanja odraslih, Odsjek za razvoj i promociju cjeloživotnog učenja

| Pokazatelj                   | Jedinica | Ciljana vrijednost | Vrijeme izvršenja      |
|------------------------------|----------|--------------------|------------------------|
| Institucije sudionici        | Broj     | 700                | Rujan - listopad 2017. |
| Organizirana događanja TCU-a | Broj     | 660                | Rujan - listopad 2017. |

Financijska sredstva:

A848020 - Promocija kulture učenja – 75.000,00 kn

K848038 - Projekt *Promocija cjeloživotnog učenja* - 824 861 76 kn



## 8.2. Smotre radova i natjecanja učenika

Natjecanja učenika imaju veliki potencijal promocije i povećanja privlačnosti strukovnog obrazovanja. Agencija je organizator provedbe državnih natjecanja iz različitih strukovnih disciplina i različitih smotri učeničkih radova koji se održavaju u razdoblju od ožujka do svibnja. Agencija, također, usklađuje rad državnih povjerenstava te osigurava sredstva za provedbu navedenih državnih natjecanja i smotri učenika. U programu državnih natjecanja i smotri radova očekuje se sudjelovanje najmanje 900 učenika srednjih strukovnih škola te najmanje 690 nastavnika mentora.

Agencija će nastaviti sudjelovati u članstvu *WorldSkills Europe* te će aktivirati svoje članstvo u *WorldSkills International* te ih koristiti za poboljšanje nacionalnoga sustava natjecanja. U planu je priprema modernizacije i unaprjeđenja nacionalnoga sustava natjecanja prema pravilima *EuroSkills*-ovih natjecanja, a u tu svrhu pripremit će se projekt koji bi se financirao iz ESF-a. Nadalje, u planu je uspostava višegodišnjih partnerstava s drugim institucijama i privatnim sektorom u svrhu bolje pripreme natjecatelja za buduća *EuroSkills* i *WorldSkills* natjecanja.

### 8.2. Smotre radova i natjecanje učenika

Nositelji: Odjel za razvoj i osiguravanje kvalitete sustava strukovnog obrazovanja

| Pokazatelj                          | Jedinica | Ciljana vrijednost | Vrijeme izvršenja |
|-------------------------------------|----------|--------------------|-------------------|
| Natjecanja                          | Broj     | 67                 | do kraja 2017.    |
| Smotre                              | Broj     | 7                  | do kraja 2017.    |
| Članstvo u međunarodnim udruženjima | Broj     | 2                  | do kraja 2017.    |
| Potpisani sporazumi o suradnji      | Broj     | 1                  | do kraja 2017.    |

Financijska sredstva:

A848018 - Državna natjecanja – 1.500.000,00 kn

K848038 – OP *Učinkoviti ljudski potencijali* - 824.861,76 kn





## 9. PROJEKTIRANJE, PRIPREMA I PROVEDBA MEĐUNARODNIH PROJEKATA

Agencija će nastaviti aktivnosti pripreme i provedbe međunarodnih projekata koji služe kao podrška razvoju i poboljšanju nacionalnoga sustava strukovnog obrazovanja i obrazovanja odraslih. Postojanje posebnog odjela, koji se bavi projektiranjem, pripremom i provedbom međunarodnih projekata, pokazalo se kao ključan element u činjenici da se ASOO dokazao kao iznimno uspješna organizacija u osmišljavanju, pripremi i provedbi projekata financiranih od EU-a i drugih donatora te se Agencija dokazala kao jedna od javnih ustanova s najvećim apsorpcijskim kapacitetom EU-fondova u cjelokupnoj javnoj upravi, a posebice u obrazovnome sustavu. Pritom su u većinu projektnih aktivnosti uvijek bili uključeni djelatnici i drugih odjela Agencije.

Značajne aktivnosti bit će povezane s pripremom zalihe projekata i projektne dokumentacije za financiranje iz Europskoga socijalnoga fonda, a u suradnji s MZO-om i drugim dionicima.

Nadalje, u 2017. nastavit će se aktivnosti niza projekata čija je provedba započela u proteklom razdoblju, posebice *Erasmus+* projekata.

### 9.1. Europski socijalni fond (ESF)

Tijekom 2017. godine Agencija će nastaviti provoditi već započete projekte te prijaviti nove. Glavne aktivnosti bit će usmjerene k razvoju projektnih prijedloga i projektne dokumentacije, a prioritetni projekti bit će osiguravanje kvalitete u strukovnom obrazovanju i obrazovanju odraslih, osmišljavanje, unaprjeđivanje modela natjecanja, stručno usavršavanje nastavnika, kurikularna reforma i razvoj programa obrazovanja odraslih. U provedbi ovih aktivnosti Agencija će surađivati s ostalim tijelima državne i javne uprave koje su dio institucionalnog okvira za provedbu europskih strukturnih i investicijskih fondova u Republici Hrvatskoj u financijskome razdoblju 2014. – 2020.

Agencija će, kao partner na projektu, tijekom 2017. godine provoditi aktivnosti pripreme i izrade plana provedbe edukacije, provedbe edukacije (iskustveno učenje na radionicama uz kombiniranje *online* zadataka / učenja - sudjelovanja na *webinarima* i masovnim *online* tečajevima, evaluacija provedenih edukacija, dodjela potvrda), koordiniranja rada vanjskih mobilnih timova za pružanje stručno-savjetodavne podrške u primjeni IKT-a u obrazovanju, idejnoga razvoja i podrške za korištenje LA sustava, provjere i testiranja funkcionalnosti aplikacije za organizaciju edukacije te edukacije korisnika o korištenju aplikacije za organizaciju edukacije.

### 9.2. Ostali projekti

#### **ReferNet**

Tijekom 2017. godine Agencija će nastaviti provoditi projekt *ReferNet Hrvatska*, u okviru *ReferNet*-ove mreže, a kao dio novoga četverogodišnjeg Okvirnog partnerskoga sporazuma Agencije i



*Cedefop*-a iz studenoga 2015. Provodit će se niz aktivnosti koje, uz ostalo, uključuju izvješćivanje o politikama, mjerama i aktivnostima u strukovnom obrazovanju i osposobljavanju i napretku u ispunjavanju kratkoročnih ciljeva zadanih Zaključcima iz Rige, pisanje izvješća o strukovnom obrazovanju i osposobljavanju u Republici Hrvatskoj, održavanje *web*-stranice *ReferNet-a Hrvatska* itd. Ukupna vrijednost projekta je 33.658,18 EUR-a, od čega *Cedefop* sufinancira projekt u iznosu od 23.560,73 EUR-a.

### **Erasmus+**

Agencija će tijekom 2017. godine nastaviti provoditi tri prethodno započeta projekta financirana u okviru programa EU-a *Erasmus+* te prijaviti najmanje jedan novi projekt:

- u projektu, čiji je koordinator Gospodarska komora Slovenije, Agencija je jedan od partnera. Riječ je o projektu „SKILLme“. Projekt ima svrhu identificirati deficite u vještinama u elektro i metaloprerađivačkoj industriji, izraditi četiri kurikuluma (ishode učenja) koji će odgovoriti na utvrđeni deficit i osigurati potpuno integriranje razvijenih kurikuluma u obrazovni sustav zemalja sudionica (Slovenija, Slovačka, Hrvatska, Litva). U izradi kurikuluma surađivat će predstavnici poslodavaca i obrazovanja, i to putem zajedničkih skupnih rasprava, gdje će poslodavce ispitivati o njihovim potrebama, te odlascima predstavnika obrazovanja u tvrtke itd. Planirana je pokusna provedba razvijenih ishoda učenja, i to za skupinu učenika u inicijalnom obrazovanju i skupine radnika kroz kontinuirano strukovno obrazovanje. Vrijednost projekta je 554.258 EUR-a, a od toga je Agenciji osigurano 33.823 EUR-a. Predviđeno trajanje je 36 mjeseci, od siječnja 2015. do siječnja 2018. godine.
- drugi projekt je nastavak projekta *E-Platforma za obrazovanje odraslih u Europi (Electronic Platform for Adult Learning in Europe – EPALE)*, čiji je glavni prioritet promocija *EPALE*-a, elektroničke platforme za obrazovanje odraslih u Europi, dionicima u obrazovanju odraslih u RH, kroz promotivne događaje, izradu sadržaja za hrvatski dio platforme i suradnja s drugim zemljama. Temeljem izravnoga poziva Europske komisije, treću godinu zaredom MZO je imenovao Agenciju nositeljem projekta *EPALE*, odnosno Nacionalnom službom podrške (*National support service - NSS*). Trajanje projekta je 24 mjeseca (od 1. siječnja 2017. godine do 31. prosinca 2018. godine.) *EPALE* je razvijen kako bi postao referentnom točkom obrazovanja odraslih u Europi te bi trebao postati ključnim izvorom informacija u radu svim stručnjacima u ovome području. Cilj projekta je upoznavanje šire hrvatske andragoške zajednice s *EPALE*-om i motiviranje te zajednice da sudjeluje u *EPALE*-u te davanje podrške Središnjoj službi za podršku (*CSS*) oko stvaranja kvalitetna sadržaja na višejezičnoj, dinamičnoj, interaktivnoj i inovativnoj platformi. Planirane aktivnosti za 2017. su: promocija *EPALE*-a kroz niz aktivnosti, uključujući promotivne prezentacije, izradu *newslettera*, promotivnih materijala i filmova, te suradnju s ključnim dionicima. Agencija će redovito postavljati sadržaj na *EPALE*-ovu platformu i provesti niz



- aktivnosti (fokus-skupine, radionice, istraživanja) radi poboljšanja *EPALE*-a u smislu kvantitete i kvalitete sadržaja. Aktivno će sudjelovati u *EPALE*-ovoj *online* zajednici. Nacionalne *EPALE*-ove stranice će se redovito ažurirati aktualnim sadržajima. Implementirat će se razne aktivnosti prevođenja radi poboljšanja višejezičnosti na *EPALE*-u. Agencija će aktivno surađivati i s Centralnom službom za podršku za *EPALE* i sudjelovati u aktivnostima koje ova služba organizira. Vrijednost projekta je 193.531,00 EUR-a.
- treći projekt je *EQAVET* Nacionalne referentne točke (NRT) za osiguravanje kvalitete u strukovnom obrazovanju, a koji je raspisala Europska komisija, odnosno Izvršna agencija za obrazovanje, audiovizualnu politiku i kulturu (*EACEA*). Cilj ovoga projekta je osigurati sredstva za provedbu aktivnosti *EQAVET* NRT, a koje su im dodijeljene *EQAVET*-ovom preporukom iz 2009. godine. Za Hrvatsku je predviđen proračun u iznosu od 30.402,00 EUR-a. U 2017. održat će se radionica za predstavnike ASOO-a i MZO-a na temu samovrjednovanja te stručni skupovi za škole.

### **Prijelazni instrument (*Transition facility*)**

Odjel za međunarodnu suradnju je krajem 2015. godine uspješno prijavio projekt „Nabava usluga za razvoj IKT *web* programskog rješenja za priznavanje inozemnih srednjoškolskih strukovnih kvalifikacija te pružanje usluga izobrazbe s ciljem jačanja administrativnih kapaciteta Agencije za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih“.

Projekt je prijavljen u okviru Prijelaznog instrumenta (eng. *Transition Facility*) - financijske potpore EU-a novim zemljama članicama u prvim godinama članstva sa svrhom jačanja i daljnjega razvoja njihovih institucionalnih i administrativnih kapaciteta za provedbu i primjenu zakonodavstva EU-a.

Svrha projekta je razvoj modernog IKT *web* programskog rješenja za priznavanje inozemnih srednjoškolskih strukovnih kvalifikacija radi osiguravanja učinkovite provedbe postupka priznavanja i omogućavanja lakšega pristupa informacijama o priznavanju radi pristupa tržištu rada i/ili obrazovanju u Republici Hrvatskoj. Uporaba razvijenog IKT rješenja omogućit će:

- podizanje razine kvalitete javnih usluga Agencije u području priznavanja inozemnih srednjoškolskih strukovnih kvalifikacija
- smanjenje administrativnih zapreka te bolju podršku korisnicima u postupcima i procedurama priznavanja inozemnih srednjoškolskih strukovnih kvalifikacija
- bolje upravljanje procesom i povećanje transparentnosti postupka priznavanja inozemnih srednjoškolskih strukovnih kvalifikacija
- jačanje kapaciteta Agencije i poboljšanje suradnje s relevantnim tijelima za priznavanje inozemnih obrazovnih kvalifikacija u EU-u.



U okviru projekta razvit će se interaktivna mrežna stranica koja će sadržavati sve nužne informacije za podnositelje zahtjeva i druge zainteresirane za priznavanja inozemnih srednjoškolskih strukovnih kvalifikacija te će omogućiti pristup javnom registru inozemnih obrazovnih kvalifikacija s informacijama o propisima, obrazovnim sustavima te dosad priznatim inozemnim kvalifikacijama. Kroz projekt će se razviti i prilagođeno softversko rješenje upravljanja dokumentima za postupak priznavanja, koje će biti povezano s mrežnom stranicom, čime će se automatizirati radni procesi te omogućiti kvalitetnija provedba, praćenje i izvješćivanje.

Provedbom ovoga projekta ojačat će se administrativni kapaciteti Agencije te će se poboljšati interne procedure, čime će se osigurati transparentnost cjelokupnoga postupka za podnositelje zahtjeva. Razdoblje provedbe aktivnosti je započelo 19. rujna 2016. godine i trajat će deset mjeseci, do 19. srpnja 2017. godine.

Ukupna vrijednost projekta iznosi 32.641,58 EUR-a.

### **Modernizacija programa strukovnog obrazovanja i osposobljavanja, Švicarsko-hrvatski program suradnje**

Tijekom 2017. godine Agencija će, u suradnji s MZO-om, sudjelovati su provedbi ovoga projekta. Projekt će biti usmjeren na modernizaciju strukovnih programa za vezane obrte i unaprjeđivanje kvalitete učenja temeljna na radu. Vrijednost projekta je 2,35 M CHF.

### **Radna skupina stručnjaka za ECVET (Europski kreditni sustav u strukovnom obrazovanju i osposobljavanju)**

Predstavnici Agencije će u 2017. godine nastaviti sudjelovati u provedbi projekta *Radna skupina stručnjaka za ECVET*, čiji je nositelj Agencija za mobilnost i programe EU-a. Riječ je o projektu koji je financiran u okviru *Erasmus+* programa. Članovi skupine, uz predstavnike Agencije, su i predstavnici MZO-a, AZOO-a i dvije strukovne škole. Cilj projekta je podrška uvođenju ECVET-a u strukovne škole u RH te u tu svrhu razvoj odgovarajuće dokumentacije, informiranje dionika, provedba stručnog usavršavanja za strukovne nastavnike itd. Tijekom 2017. godine skupina će raditi na promociji ECVET-a hrvatskim dionicima kroz radionice.



### 9. Projektiranje, priprema i provedba međunarodnih projekata

Nositelji: Odjel za međunarodnu suradnju i projekte, Odjel za razvoj i osiguravanje kvalitete sustava obrazovanja odraslih, Odjel za razvoj i osiguravanje kvalitete sustava strukovnog obrazovanja

| Pokazatelj                      | Jedinica | Ciljana vrijednost | Vrijeme izvršenja |
|---------------------------------|----------|--------------------|-------------------|
| Pripremljeni ESF-ovi projekti   | Broj     | 4                  | do kraja 2017.    |
| Provedba ESF-ovih projekata     | Broj     | 2                  | do kraja 2017.    |
| Erasmus+ projekti               | Broj     | 4                  | do kraja 2017.    |
| ReferNet projekt                | Broj     | 1                  | do kraja 2017.    |
| Projekt Prijelaznog instrumenta | Broj     | 1                  | do kraja 2017.    |

#### Financijska sredstva:

A848024 - Erasmus+ - ključna aktivnosti za područje općeg obrazovanja

A848026 - Erasmus+ - SKILLme

A848023 - Cedefop-ReferNet

A848029 - EPALE

K848037 - OP Konkretnost i kohezija, prioritet 9

K8480038 - OP Učinkoviti ljudski potencijali, prioritet 3



## 10. MEĐUNARODNE AKTIVNOSTI AGENCIJE

Agencija za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih vrlo je aktivna u području međunarodne suradnje. Kroz taj rad Agencija osigurava mehanizme povezivanja i ostvaruje aktivnu suradnju s međunarodnim obrazovnim institucijama istoga profila, sudjeluje u radu tijela, radnih skupina i mreža u kojima predstavlja RH. Rezultati ovih procesa i aktivnosti koriste se radi poboljšanja i podizanja kvalitete nacionalnoga sustava strukovnog obrazovanja i obrazovanja odraslih, u pripremi nacionalnih strateških dokumenata te programiranju novih projekata i izvješćivanju o napretku RH u području strukovnog obrazovanja i obrazovanja odraslih.

### 10.1. Suradnja unutar Europske unije

Agencija će nastaviti sudjelovati u radu Savjetodavnoga odbora za strukovno obrazovanje Europske komisije (*ACVT-a, Advisory Committee for VET*), gdje je predstavnik Agencije imenovan kao zamjenik predstavnice tijela državne uprave RH; u radu mreže za osiguravanje kvalitete u strukovnom obrazovanju (*EQAVET, European Quality Assurance for VET*), i to kroz sve tri radne skupine ove mreže te kao Nacionalna referentna točka za osiguravanje kvalitete u strukovnom obrazovanju (*QAVET.hr, Quality Assurance for VET*), te u radnoj skupini za izradbu kreditnoga sustava za strukovno obrazovanje (*ECVET, European Credit System for VET*). Nastavit će sudjelovati i u radu Upravnoga vijeća Europske zaklade za strukovno obrazovanje (*ETF, European Training Foundation*).

#### **CEDEFOP - European Centre for the Development of Vocational Training (Europski centar za razvoj strukovnog obrazovanja)**

Agencija će nastaviti intenzivno surađivati s *Cedefop*-om, strukturirano i intenzivno kroz mrežu *ReferNet*, ali i kroz sudjelovanje u različitim aktivnostima, konferencijama, istraživanjima te projektima koje priprema i vodi *Cedefop*.

#### **Institut za međunarodnu suradnju njemačkoga saveza visokih narodnih škola (*Deutsche Volkshochschul-Verband – DVV*)**

Agencija će nastaviti suradnju s *Institutom za međunarodnu suradnju njemačkoga saveza visokih narodnih škola*, pogotovo s njihovim Odjelom za međunarodnu suradnju *DVV International*, koji je inicijator mnogih aktivnosti na području jugoistočne Europe, a na temu obrazovanja odraslih (razne konferencije, seminari, stručni skupovi itd.). Posebice je važan regionalni projekt DVV-a pod nazivom *Andragoška regionalna akademija* u čijem Upravnom odboru Agencija ima svoga



predstavnik. Rezultat ove suradnje je umrežavanje institucija i stručnjaka u području obrazovanja odraslih, a troškove sudjelovanja predstavnika iz Hrvatske snosi *DVV International*.

### **Europska asocijacija za obrazovanje odraslih (*European Association for the Education of Adults-EAEA*)**

Agencija će nastojati (koliko to financijske i organizacijske mogućnosti dopuste) intenzivno surađivati s *EAEA-om* kroz sudjelovanje u različitim aktivnostima, konferencijama, istraživanjima, projektima itd. Time će se osigurati neposredan kontakt s različitim europskim stručnjacima i predstavnicima različitih europskih institucija, a jednako tako upoznati s trenutačnim trendovima u području obrazovanja odraslih na europskoj razini.

## **10.2. Ostala suradnja**

Agencija će tijekom 2017. godine aktivno raditi na jačanju bilateralnih odnosa s institucijama sličnog ili istoga profila kao Agencija, a u svrhu razvoja partnerstva, prijenosu inovacija, dijeljenju iskustva, zajedničkoga sudjelovanja u projektima itd. U prvom redu riječ je o *Centru za poklicno izobrazavanje Slovenije (CPI)* te *Andragoškom centru Slovenije*.

Suradnja Agencije s Europskom komisijom i agencijama za strukovno obrazovanje zemalja članica EU-a te nečlanica u 2017. godini će se odvijati kroz neposredne bilateralne kontakte, konferencije i radne skupine te godišnjim sastancima ravnatelja agencija za strukovno obrazovanje zemalja regije kroz *ERI-SEE* i mrežu *SEE VET*.

### ***International Centre for Technical and Vocational Education and Training (UNEVOC)* - UNESCO-ov centar za tehničko i strukovno obrazovanje**

Agencija za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih je nacionalni centar UNESCO/UNEVOC-a za Republiku Hrvatsku. Suradnja Agencije i UNESCO/UNEVOC-a u 2017. god. će se odvijati u smjeru širenja dobre prakse i informacija te razmjene podataka i sudjelovanja u različitim događanjima u organizaciji UNEVOC-a, a prema dvogodišnjem radnom planu za razdoblje 2016. – 2017.

### ***WorldSkills Europe* i *WorldSkills International***

Agencija za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih je nacionalni predstavnik i punopravna članica *WorldSkills Europe (WSE)*, međunarodne neprofitne organizacije koja promovira izvrsnost u području znanja i razvoja strukovnih kompetencija. *WSE* organizira *EuroSkills*, međunarodno natjecanje u vještinama koje se provodi svake dvije godine.







## 11. PRIZNAVANJE INOZEMNIH ŠKOLSKIH KVALIFIKACIJA

Donošenjem *Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o priznavanju inozemnih obrazovnih kvalifikacija* („Narodne novine“, br. 45/11.) od 1. rujna 2011. propisano je da je Agencija tijelo nadležno za vođenje postupka priznavanja inozemnih školskih kvalifikacija o završenom srednjem obrazovanju u strukovnim programima radi zapošljavanja ili nastavka obrazovanja.

Uzimajući u obzir dosadašnji godišnji prosjek i trend dospelih zahtjeva za priznavanje inozemnih školskih kvalifikacija, očekuje se da će i u 2017. dospjeti i biti obrađeno oko 1 300 zahtjeva. Tome treba dodati svakodnevnu komunikaciju s domaćim i stranim institucijama i strankama, a na temu davanja informacija o priznavanju inozemnih strukovnih kvalifikacija kojim putem se godišnje odgovori na više tisuća elektroničkih i telefonskih upita građana.

U srpnju 2017. godine očekuje se završetak implementacije projekta „Nabava usluga za razvoj IKT web programskog rješenja za priznavanje inozemnih srednjoškolskih strukovnih kvalifikacija te pružanje usluga izobrazbe s ciljem jačanja administrativnih kapaciteta Agencije za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih“ financiranog iz *Prijelaznog instrumenta* (eng. *Transition facility*). U okviru projekta razvit će se interaktivna mrežna stranica koja će sadržavati sve nužne informacije za podnositelje zahtjeva te druge zainteresirane za priznavanja inozemnih srednjoškolskih strukovnih kvalifikacija te će omogućiti pristup javnome registru inozemnih obrazovnih kvalifikacija s informacijama o propisima, obrazovnim sustavima te dosad priznatim inozemnim kvalifikacijama. Kroz projekt će se razviti i prilagođeno softversko rješenje upravljanja dokumentima za postupak priznavanja, koje će biti povezano s mrežnom stranicom, čime će se automatizirati radni procesi te omogućiti kvalitetnija provedba, praćenje i izvješćivanje.

Provedbom ovoga projekta ojačat će se administrativni kapaciteti Agencije te će se poboljšati interne procedure, čime će se osigurati transparentnost cjelokupnoga postupka za podnositelje zahtjeva.

### 11. Priznavanje inozemnih školskih kvalifikacija

Nositelji: Odjel za međunarodnu suradnju i projekte, Odsjek za priznavanje inozemnih školskih kvalifikacija

| Pokazatelj                                     | Jedinica | Ciljana vrijednost | Vrijeme izvršenja |
|--|----------|--------------------|-------------------|
| Zaprimljenih zahtjeva (UP)                     | Broj     | 1 300              | do kraja 2017.    |
| Riješenih zahtjeva                             | %        | 95                 | do kraja 2017.    |
| Zaprimljenih pisanih upita (nepravni predmeti) | Broj     | 30                 | do kraja 2017.    |
| Riješeno/odgovoreno                            | %        | 100                | do kraja 2017.    |
| Zaprimljenih upita e-poštom                    | Broj     | 400                | do kraja 2017.    |
| Odgovoreno                                     | %        | 100                | do kraja 2017.    |

Financijska sredstva:

A848001 - Administracija i upravljanje ASOO, redovite plaće i doprinosi

A848030 - Prijelazni instrument





## 12. OBAVLJANJE POSLOVA POSREDNIČKOGA TIJELA RAZINE 2 (PT2) ZA OP „RAZVOJ LJUDSKIH POTENCIJALA“ 2007. – 2013. TE ZA OP „UČINKOVITI LJUDSKI POTENCIJALI“ 2014. - 2020. I „KONKURENTNOST I KOHEZIJA“ 2014. - 2020.

Sukladno nacionalnim smjernicama ASOO DEFCO, kao Posredničko tijelo razine 2, dužno je u veljači pristupiti izradi Analize radne opterećenosti. Nastavno na rezultate iz Analize, pristupit će se izradi Plana zapošljavanja te provesti sve potrebne radnje sa svrhom osiguravanja dostatnih kapaciteta za provedu aktivnosti ASOO-a kao PT2, a radi ispunjenja planova nadležnih ministarstava.

### 12. 1. Operativni program *Razvoj ljudskih potencijala* 2007.-2013.

U 2017. godini planiran je završetak administrativnih i terenskih provjera za projekte iz natječaja Ministarstva znanosti i obrazovanja u okviru Prioritetne osi 3 predmetnog Operativnog programa (navedeno u tablici ispod). Završna odobrenja Zahtjeva Korisnika i plaćanja planirana su za prvi kvartal 2017. godine, posebno imajući u vidu zatvaranje ovog Operativnoga programa.

Za aktivnosti zatvaranja Operativnoga programa ASOO DEFCO je imenovao članove radne skupine osnovane pri Ministarstvu rada i mirovinskoga sustava, kao Upravljačkoga tijela, te će djelatnici DEFCO-a aktivno sudjelovati u navedenom procesu.

#### NATJEČAJI:

1. Modernizacija školskih kurikuluma u strukovnim školama u skladu s Hrvatskim kvalifikacijskim okvirom i potrebama tržišta rada - faza II. – ESF (28 provedenih projekata ukupne vrijednosti 47.120.479,87 HRK, iznos potpore ESF-a iznosi 46.265.263,47 HRK, provedba od travnja 2015. do travnja 2016. g). Provjera i odobrenje jednoga Zahtjeva očekuje se tijekom siječnja 2017. g.
2. Unaprjeđivanje kvalitete u visokom obrazovanju uz primjenu HKO-a - ESF (30 provedenih projekata ukupne vrijednosti 68.765.596,08 HRK, iznos potpore je 64.054.117,56 HRK, provode se od lipnja 2015. do lipnja 2016.). Provjera i odobrenje preostalih 35 Zahtjeva očekuje u prvom kvartalu 2017. g.
3. Istraživačke stipendije za profesionalni razvoj mladih istraživača i poslijedoktoranada – ESF (52 projekta ukupne vrijednosti 48.571.745,50 HRK; iznos potpore je 4.113.469,95 HRK; provedba aktivnosti od lipnja 2015. do rujna 2016.). Provjera i odobrenje preostalih 58 Zahtjeva očekuje u prvom kvartalu 2017. g.







ASOO će ugovoriti u 2017. godini projekt "Uspostava i upravljanje Registrom HKO-a kao podrška radu sektorskih vijeća i ostalih dionika u procesu provedbe HKO-a" (izravna dodjela MZO-a, za koji se Odluka o financiranju očekuje u siječnju od Ministarstva rada i mirovinskoga sustava).

Daljnja dinamika ugovaranja projekata ovisit će o listi ključnih projekata od Ministarstva znanosti i obrazovanja te Ministarstva turizma, a za koju će DEFCO provesti redovne aktivnosti prema delegiranom aktu Upravljačkoga tijela.

### 12.3. Operativni program „Konkurentnost i kohezija“

ASOO će, u suradnji s PT 1 (Uprava za znanost MZO-a), pripremiti natječajnu dokumentaciju za planirane Pozive te će za njih provesti informativne radionice, provedbene radionice te terenske provjere na licu mjesta kod Korisnika: Znanstveno i tehnologijsko predviđanje, Ulaganje u znanost i inovacije te Jačanje kapaciteta za istraživanje, razvoj i inovacije. Daljnja dinamika ugovaranja projekata ovisit će o listi ključnih projekata od Ministarstva znanosti i obrazovanja, za koju će DEFCO provesti redovne aktivnosti prema delegiranom aktu Upravljačkoga tijela.

### 12.4. Tehnička pomoć

ASOO je Korisnik sredstava Tehničke pomoći (prioritetna os 10 Operativnoga programa KK i Prioritetna os 5 OP ULJP), čime rasterećuje državni proračun u dijelu zaduženja strukture za upravljanje strukturnim instrumentima. Tehnička pomoć se koristi za troškove poslovanja koji se odnose na Organizacijsku jedinicu za upravljanje strukturnim instrumentima – DEFCO.

- **AKTIVNOST T848027, OP UČINKOVITI LJUDSKI POTENCIJALI** - Za potporu ASOO, dodijeljen je Ugovor od Ministarstva rada i mirovinskoga sustava ukupne vrijednosti 46.571.950,00 kuna, čija provedba traje do 31. prosinca 2018. godine.
- **AKTIVNOST T848028, OP KONKURENTNOST I KOHEZIJA** - Za potporu ASOO, dodijeljen je Ugovor od Ministarstva regionalnoga razvoja i fondova EU-a ukupne vrijednosti 26.584.188,16 kuna, čija provedba traje do 31. prosinca 2020. godine.

Korištenje sredstava Tehničke pomoći ovisno je o dinamici udjela rada na pojedinom Operativnome programu.



## 12. Posredničko tijelo razine 2

Nositelji: Organizacijska jedinica za upravljanje strukturnim instrumentima – DEFCO

| Pokazatelj  | Jedinica | Ciljana vrijednost | Vrijeme izvršenja |
|---|----------|--------------------|-------------------|
| Sudjelovanje u aktivnostima na zahtjev PT1 (priprema poziva na dostavu projektnih prijedloga, informativne radionice za prijavitelje i sl.) | Broj     | 15*                | do kraja 2017.    |
| Provjerena i odobrena Međuizvješća Korisnika  | Broj     | 300                | do kraja 2017.    |
| Pripremljeni Zahtjevi za plaćanjem prema PT 1   | Broj     | 300                | do kraja 2017.    |
| Provjerena i odobrena Završna izvješća Korisnika  | Broj     | 43                 | do kraja 2017.    |
| Pripremljeni Zahtjevi za plaćanjem prema PT 1   | Broj     | 43                 | do kraja 2017.    |
| Provedene provjere na licu mjesta   | Broj     | 30                 | do kraja 2017.    |
| Održane provedbene radionice za Korisnike   | Broj     | 5**                | do kraja 2017.    |

\* indikativno, ovisno o Planu nabave koji će donijeti UT

\*\*indikativno, ovisno o Planu nabave i dinamici ugovaranja operacija

Financijska sredstva za provedbu aktivnosti planiraju se na izvorima 12 i 56. Izvor 56 (85 %) bit će osiguran kroz Tehničku pomoć OP ULJP i KK za razdoblje 2014. – 2020. Nacionalnu komponentu od 15 % na izvoru 12 Agencija je u svome proračunu dužna samostalno osigurati.

T848027 - Operativni program *Učinkoviti ljudski potencijali* 2014.-2020.T848028 - Operativni program *Konkurentnost i kohezija* 2014.-2020.

PREDSJEDNICA UV-a



Monika V. Ćeko, prof.

KLASA: 023-03/17-06/01

URBROJ: 332-01-00/1-17-03

